

# Regolamento utilizzo Fondo di Solidarietà

Il Fondo di Solidarietà istituito dall'I.C. Mattei di Meolo, rappresenta un'opportunità di intervento finanziario che la Scuola intende offrire a quei suoi studenti le cui famiglie versano in situazioni di disagio economico o perché momentaneamente non ancora a carico dei Servizi Sociali o perché obbligati ad affrontare spese "scolastiche" non totalmente coperte da quei Servizi.

L'ammontare del Fondo è variabile e legato ai versamenti del tutto volontari da chiunque effettuati sul Conto Corrente dell'Istituto Comprensivo "E. Mattei" di Meolo presso la

**BANCA SANTO STEFANO Filiale di S. Donà di Piave/Ve:**

**IBAN - IT 56 Z 08990 36280 012010001328** con causale **"Fondo di solidarietà"**

Tutti coloro che beneficeranno del Fondo di Solidarietà saranno invitati a reintegrarlo volontariamente non appena le situazioni di difficoltà venissero, come ci si augura, superate.

## Regolamento

**Art. 1 FINALITA'.** Al fine di agevolare gli studenti del nostro Istituto nella partecipazione ad attività diverse (Viaggi e visite di istruzione, scambi culturali con l'Estero, spese per la mensa scolastica, libri di testo..etc.) previste dall'Offerta formativa dell'Istituto, è costituito uno specifico Fondo di solidarietà da utilizzare a favore di coloro che hanno condizioni personali o familiari di particolare disagio o comunque di difficoltà.

**Art. 2 CONSISTENZA DEL FONDO DI SOLIDARIETA'.** Il Fondo è alimentato attraverso contribuzione volontarie. Gli importi non utilizzati potranno alimentare lo stesso Fondo anche negli anni successivi incrementandolo. Il Consiglio di Istituto può determinare il limite massimo concedibile per ciascun anno.

**Art. 3.AVENTI DIRITTO .** Possono fruire del fondo solo gli studenti iscritti al nostro Istituto e regolarmente frequentanti. La richiesta di utilizzo del Fondo deve essere presentata al Dirigente Scolastico da :

- A- Genitore dei suddetti studenti.;
- B- Docente referente di classe relativamente a studenti della propria classe con problematiche economiche- sociali segnalati in sede di consiglio di classe o coordinamento

**Art. 5. IMPORTO CONCEDIBILE.** L'importo massimo concedibile è pari alla metà della cifra richiesta dalla scuola a ciascun studente. Per quanto riguarda il buono mensa, la scuola si fa carico del costo residuo rispetto a quello già coperto dall' Amm.ne Comunale. Ad esclusione del contributo a parziale copertura del buono pasto, nello stesso anno scolastico il medesimo studente può fruire di un solo sussidio.

**Art 6. MODALITA' DI ACCESSO AL FONDO** Per poter accedere al Fondo di Solidarietà i genitori o i docenti, dovranno presentare richiesta al Dirigente Scolastico formulata secondo il fac-simile allegato al presente regolamento.

Ai fini della concessione del contributo sarà preso in esame il reddito familiare- (rif art 7).

In caso di insufficienza del Fondo, in relazione alle richieste presentate, il contributo sarà ripartito in parti uguali tra i richiedenti che si trovano in situazioni paritarie.

**Art. 7. DETERMINAZIONE DELLO STATO DI BISOGNO.** La determinazione dello stato di bisogno è effettuata con il seguente metodo :

a) Il richiedente è tenuto a presentare alla scuola la Dichiarazione sostitutiva unica relativa alla determinazione dell'Indicatore di Situazione Economica Equivalente (MODELLO ISEE) compilato da un CAF e debitamente sottoscritto.

b) Si considera in stato di bisogno il nucleo familiare il cui reddito ISEE risulti inferiore a 5.000,00 Euro.

#### **Art. 8. GRADUATORIA.**

La graduatoria è predisposta dal dirigente scolastico e dal personale da lui eventualmente nominato. Fra più richiedenti è data sempre precedenza a coloro che si trovano nella situazione reddituale più sfavorevole. In caso di insufficienza di fondi rispetto alle richieste, lo staff dirigenziale informerà i richiedenti e verrà tempestivamente convocato il Consiglio d'Istituto per stabilire ulteriori criteri di priorità tra situazioni finanziabili paritarie

**Art. 9. CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO.** Il contributo è concesso dal Dirigente Scolastico, previa analisi istruttoria delle domande pervenute entro i termini e con decisione messa a verbale. Ad esclusione dell'acquisto del buono pasto, il contributo non viene mai erogato sotto forma di danaro contante ma sempre soltanto sotto forma di abbattimento del costo a carico dello studente beneficiario. Con riferimento alle uscite didattiche, nel rammentare che le stesse sono proposte all'interno di ciascuna classe o sezione tenendo conto anche del costo delle stesse, il finanziamento a carico del fondo potrà riguardare solo l'uscita ritenuta prioritaria da parte di ciascun consiglio di classe o di team pedagogico

**Art. 10. DEROGA.** Al Dirigente scolastico è consentito derogare alle limitazioni sopra indicate relative all'importo da corrispondere nei casi in cui ritenga di farlo per la delicatezza della situazione e per la eccezionalità delle condizioni ricorrenti

(modulo richiesta espressa dai genitori)

Al Dirigente Scolastico

**MODULO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUZIONE STRAORDINARIA**

**OGGETTO: Richiesta contributo ai sensi art.6 Regolamento di utilizzo F.S**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

genitore dello studente \_\_\_\_\_

frequentante nel corrente a.s. \_\_\_\_\_

la scuola \_\_\_\_\_ sezione/classe \_\_\_\_ sez. \_\_\_\_

**CHIEDE**

che, ai sensi della vigente regolamentazione di Istituto, al proprio figlio/a venga concesso il previsto contributo per la partecipazione alla seguente attività regolarmente programmata:

---

(NB: Specificare di quale attività si tratta o se la richiesta riguarda l'abbattimento del costo del buono mensa)

Allega quanto segue:

- Mod. ISEE relativo al proprio nucleo familiare
- Altro (Specificare): \_\_\_\_\_

Meolo, \_\_\_\_\_ In fede

\_\_\_\_\_  
Firma del genitore richiedente

Firma dell'altro genitore esercente potestà genitoriale \_\_\_\_\_

**Modulo richiesta espressa dai docenti**

**Al Dirigente Scolastico  
dell'I.C. "E. Mattei" di Meolo**

**Oggetto: Richiesta contributo ai sensi art.6 Regolamento di utilizzo F.S**

- classe ..... Plesso \_\_\_\_\_
- studente/ i per i quali si richiede il Contributo \_\_\_\_\_

DATA USCITA DIDATTICA	ATTIVITA' DIDATTICA	COSTO ATTIVITA' (per singolo bimbo)	COSTO TRASPORTO (per singolo bimbo)	n.quote gratuite	RIMBORSO TOTALE ATTIVITA €
<b>TOTALE € RIMBORSO</b>					

*Non verranno dati anticipi sulle uscite didattiche ancora da effettuare.*

Meolo, .....

I docenti di sezione/classe

Il/La coordinatrice di classe

**(parte riservata alla scuola)**

### **SPECIFICA DELLE SPESE FINANZIABILI**

Come da delibera del consiglio d'Istituto del 9 novembre 2011, il Fondo verrà utilizzato:

Per il 50% del valore del Fondo esistente al 30 settembre di ogni anno scolastico per:

1. Contributo al fine di coprire il costo minimo dei Buoni Mensa fissato dal Comune sede del plesso di appartenenza, per gli alunni della scuola le cui famiglie, presentando l'ultimo Mod. ISEE inferiore a 5.000€, dichiarino di non riuscire a pagare tale quota;

Il restante 50% costituirà un secondo plafond, sempre a favore di studenti con comprovate difficoltà finanziarie, per:

1. Parziale o totale copertura delle spese relative ad una uscita didattica per anno scolastico. Con riferimento alle uscite didattiche, nel rammentare che le stesse sono proposte all'interno di ciascuna classe o sezione tenendo conto anche del costo delle stesse, il finanziamento a carico del fondo potrà riguardare solo l'uscita ritenuta prioritaria da parte di ciascun consiglio di classe o di team pedagogico
2. Acquisti di semplice corredo scolastico ( quaderni, penna, matita...);
3. Altre sopraggiunte necessità soggette a valutazione dello staff Dirigenziale (Dirigente Scolastico, Vicario e Collaboratore/i)
4. Eventuali residui potranno essere utilizzati per l'acquisto di libri di testo da parte della Scuola che verranno consegnati in Comodato Gratuito, dal 1 settembre al 31 agosto dell'anno successivo.